



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA

DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO- ZONA NOR-OCCIDENTAL

ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE OCTUBRE DE 2017

Gualea, 30 de Octubre de 2017

En la Parroquia Gualea, Cantón Quito, Provincia Pichincha, a los treinta y un días del mes de Octubre del año dos mil diecisiete, siendo las 09H19, en la Sala del Gobierno Parroquial Gualea, se reúnen en sesión Ordinaria, los siguientes señores:

- | | |
|---------------------------|------------------------|
| 1. Sr. Carlos Ramos | PRESIDENTE |
| 2. Sra. Rosa Guamán | VOCAL |
| 3. Sr. Vicente Mora | VOCAL |
| 4. Sr. Rene Flores | VOCAL |
| 5. Sra. Maricela Anaguano | VOCAL ALTERNA |
| 6. Srta. Silvia Poaquiza | AUXILIAR DE SECRETARÍA |

Con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum Reglamentario
2. Palabras de Bienvenida del Presidente del Gobierno Parroquial
3. Lectura y Aprobación del Acta de la primera sesión ordinaria del mes de Octubre del 2017
4. Informe de labores del presidente y vocales sobre sus comisiones del mes de octubre.
5. Asuntos Varios
6. Clausura

El señor presidente pone en consideración el orden del día, el mismo que es aprobado, dando paso al primer punto.

1.- Constatación del Quórum.- Se efectúa la constatación del Quórum, asiste también la Sra. Maricela Anaguano vocal alterna del Sr. Rodman Grijalba y los demás vocales están presentes.

2.- Palabras de bienvenida del Presidente GAD.- Buenos días compañeros bien venidos a la segunda sesión ordinaria del mes de Octubre, continuemos con los siguientes puntos a tratarse.

3.- Lectura y Aprobación del Acta de la primera sesión ordinaria del mes de septiembre del 2017.- por motivo de permiso de maternidad en representación de la Srta. Sonia Vargas Asistente de Servicios Administrativos, la Srta. Silvia Poaquiza, procede a dar lectura al acta de la primera sesión ordinaria del mes de Octubre, la misma que es aprobada.

4.- Informe de labores del presidente y vocales sobre sus comisiones del mes de octubre. El Señor Carlos Ramos, dice bueno compañeros a



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA

DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO- ZONA NOR-OCCIDENTAL

ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE OCTUBRE DE 2017

Gualea, 30 de Octubre de 2017

continuación voy a dar da lectura a las actividades realizadas durante el mes. (Adjunto 5 hojas).

En su intervención la vocal Rosa Guamán, da lectura a su informe de actividades desarrolladas durante el mes. (Adjunto 2 hojas).

En su intervención el vocal Vicente Mora, de igual forma da lectura a su informe de actividades desarrolladas durante el mes. (Adjunto 2 hojas).

En su intervención el vocal Rene Flores, de igual forma da lectura a su informe de actividades desarrolladas durante el mes. (Adjunto 2 hojas).

En su intervención la vocal alterna Marisela Anaguano, da lectura a su informe de actividades desarrolladas durante el mes. (Adjunto 2 hojas).

5.- Asuntos Varios.

Toma la palabra el Sr. Carlos Ramos y dice bueno compañeros ustedes se acordaran la sesión que les informe que iba a ver con la Administración la Delicia y les había mencionado los inconvenientes que teníamos mucho antes, ellos se apegan a la ordenanza 102 la cual es rechazada por todos los gobiernos parroquiales, ya se les hizo algunas manifestaciones pese a eso se sigue teniendo problemas. Bueno si asistí a esa sesión que se me convocó como una asamblea parroquial, bueno de mí parte le manifesté a Patricia que esto no es procedente, debido a que no se encuentran presentes los líderes comunitarios. Lo cual lo tomaron un poco mal, bueno es algo que a ellos se les sale de las manos porque invitaron solo a los representantes de la Liga con el fin de hacer una designación de los presupuestos participativos del 2019, yo les manifesté que no se puede intervenir con presupuestos del 2019 en ese lugar, por algo se realiza una planificación, porque aún tenemos postergados los trabajos que hay que concluir, el trabajo de Gualea Cruz se quedó postergado momentáneamente por la documentación pero este año teníamos que intervenir ahí con la infraestructura de la cancha de uso múltiple, sin embargo se dejó como \$40.000 para la construcción del muro y con el resto de presupuesto se va hacer la complementación de adoquinado del barrio Las Tolas, aunque eso no se le pidió a ningún momento al municipio, se pidió que se haga con presupuestos del EPMOP. Entonces es por eso que le dije a Patricia que sería mentirles a los de la Liga que con presupuestos 2019 se realizara los trabajos ahí, porque aún hay trabajos de realizar en otros barrios



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA

DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO- ZONA NOR-OCCIDENTAL

Acta N° 20

ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE OCTUBRE DE 2017

Gualea, 30 de Octubre de 2017

dije que mejor sería de buscar algún mecanismo o ir a la Secretaria de Deporte para que les ayuden a realizar esos trabajos, y le manifesté que dentro de la parroquia tenemos 13 barrios que la liga venga a formar parte de una de ellas y yo no tengo problema para que se le pueda tomar en cuenta y realizar trabajos con presupuestos participativos. Interviene el Sr. Vicente Mora y dice pero bueno eso se debe socializar a todos los barrios, de que la liga viene a formar parte y que es un beneficiario más de estos presupuestos pero si debemos de analizar que la liga si tiene de dónde coger recursos y las comunidades no lo tienen. Interviene el Sr. Rene Flores y dice bueno en primer lugar la Liga debe legalizar la Directiva ante la Con centralización Deportiva de Pichincha por medio de la Asociación, me parece que no está legalizado. Porque el Ministerio de Deporte asigna un presupuesto anual para esos trabajos pero siempre y cuando este legalizado.

Toma la palabra la Sra. Rosa Guamán y dice bueno el presupuesto no es nuestro es del estado no sé por qué nos hacemos problema de que pase a formar parte al igual que las comunidades, y sobre los recursos que se adquiere no alcanza según los informes que realizan, primero hay que hacer el mantenimiento que aún no se ha realizado, y ya se va hacer la selección de la Sub 16 y Sub 18 a aquí la Asociación en vez de dar el presupuesto quita, antes nos daban los uniformes ahora no, la Liga es la que pone todo eso, recién nomás se gastó \$800. 00 en los uniformes y en las inscripciones para los que van a ir a participar porque en caso de no participar, nos multan y además quedaríamos dos años fuera del campeonato, también se les pagó el transporte y la alimentación. El tema de la legalización se hizo cuando Patricio estuvo de presidente ahora si los directivos no asumen la responsabilidad, porque para legalizar, tienen que abrir una cuenta y hacer todo el proceso de legalización. Es como los presidentes de las comunidades, cuántas veces hemos hablado ese tema y no se ha podido legalizar aún, lo que sí se les puede es guiarles de cómo realizar ese trámite, ya estamos dos periodos como dice el Sr. Carlos Ramos y no se ha logrado legalizar, tampoco uno se puede asumir esa responsabilidad.

Interviene el Sr. Carlos Ramos y dice por eso no le veo procedente gastar los presupuestos participativos ahí, sería de hacer gestión al Ministerio de Deporte para que nos ayuden hacer las adecuaciones que faltan.

Toma la palabra el Sr. Rene Flores y dice, yo si quisiera aclarar, no es que la asociación en vez de ayudar quita no es así, en caso de que los dirigentes de la Liga no presionan o exige a los de la asociación que apoyen con los uniformes y



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA

DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO- ZONA NOR-OCCIDENTAL

ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE OCTUBRE DE 2017

Gualea, 30 de Octubre de 2017

Toma la palabra el Sr. Rene Flores y dice, yo si quisiera aclarar, no es que la asociación en vez de ayudar quita no es así, en caso de que los dirigentes de la Liga no presionan o exige a los de la asociación que apoyen con los uniformes y transporte sería diferente. Por qué el Ministerio de deportes y la concentración deportiva de Pichincha apoyan a todas las Ligas. Interviene el Sr. Carlos Ramos dice bueno es más los del Municipio mismo no saben cómo hacer, lo que tengo entendido es que se debe hacer con representantes barriales y seguir una secuencia como es de barriales pasan a las parroquiales luego vienen las zonales y de ahí pasa al Concejo Metropolitano, y si sería mentirles a los de la Liga que este año se va a intervenir con estos presupuestos, porque los presupuestos participativos se trabaja con el consenso de los barrios y ya se tiene planificado y además ya se trabajó el año anterior ahí y no se puede intervenir otra año en el mismo lugar.

Otra cosa les quería comentar que el proyecto Tandayapa recién se está iniciando a realizar los estudios y en este año ya se va a ver el presupuesto para realizar los estudios, es más el proyecto no está hecho lo que hubo es ideas de formar el proyecto, una vez que realicen los estudios se armaría el proyecto.

Compañera Rosa quería preguntarle sobre el tema del cantor de la parroquia porque el Sr. Edmundo me dijo que él avía recibido 30 entradas y el Sr. Me entrego un oficio en el que solicita el financiamiento para participar en el evento Cantor de mi Parroquia, no se compañeros como solucionamos ese inconveniente. Interviene la Sra. Rosa Guamán y dice pero la presentación fue el sábado 28 de octubre, yo si le pregunte al Sr. Edmundo y me dijo que las entradas iba hacer llegar el municipio a la Junta, pero no me dijo que ya le habían entregado lo que si vi que enviaron era que se envíe un certificado en el certifique que él vive en la Parroquia.

Toma la palabra el Sr. Carlos Ramos y dice les quería informar que la Srta. Sonia Vargas me ingreso un oficio en el que solicita se le conceda el permiso de maternidad desde el mes de noviembre, y ya se nos complica un poco más las cosas y es más la compañera. Magaly sobre los pagos que aún no sube. Interviene el Sr. Vicente Mora y dice si sería bueno que usted Sr. Carlos Ramos como máxima autoridad le llame para que se acerque hacer los pagos, toma la palabra el Sr. Rene Flores y dice si es necesario porque ya se viene un



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA

DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO- ZONA NOR-OCCIDENTAL

ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE OCTUBRE DE 2017

Gualea, 30 de Octubre de 2017

feriado y va ser complicado porque aún no nos pagan y además tenemos que pagar al IESS.

Otra cosa compañeros lo que yo siempre he venido insistiendo sobre el funcionamiento de la piscina ya se acerca un feriado y la Piscina está cerrada yo si quisiera que en este ferio se habilite porque si ha de bajar bastante gente. Interviene el Sr. Carlos Ramos y dice y quien va hacerse cargo. Toma la palabra el Sr. Rene Flores y dice bueno para este feriado yo puedo buscar a una persona que se haga cargo pero sin el 50% sea para la Junta, que todos los ingresos sea para la persona que se haga cargo, porque nosotros estamos en la obligación dar funcionamiento, eso quería ver si ustedes autorizan para poder habilitar en este feriado, porque nosotros como junta Parroquial quedamos mal con la ciudadanía al no prestar el servicio.

Interviene la Sra. Rosa Guamán y dice bueno yo una vez había mencionado que se vea a una persona y se le pague un diario y que todo los ingresos maneje la Junta Parroquial, pera nosotros mismos dar el mantenimiento y la persona encargada solo venga a cobrar las entradas y dar el servicio del bar.

Toma la palabra el Sr. Carlos Ramos y dice bueno ya hizo una propuesta la compañera Rosa y el compañero Rene ahora veamos si uno de los compañeros desea trabajar en la piscina, si ellos quieren trabajar se aria de forma rotativa para que haya beneficio a todos. En el caso de que no ellos no quieran ahí si tocaría buscar a otra persona de afuera o de pronto compañeros alguien de nosotros tal vez desea hacerse cargo. Interviene la Sra. Rosa Guamán y dice bueno yo si he pensado pero se me hace complicado en el manejo del agua y la bomba. Toma la palabra el Sr. Carlos Ramos y dice bueno en ese caso nuestros empleados mismos tienen que dejar listo los días viernes para el sábados y domingos. No creo que se pueda llenar para este feriado porque ya está muy corto el tiempo pero bueno hoy que el Sr. Vismar vaya a la toma, usted ayude para que el día jueves se vea a una persona para que aspire.

Interviene el Sr. Rene Flores y dice otra cosa quería solicitar que se ponga un basurero frente los baños. Toma la palabra el Sr. Vicente Mora y dice bueno ya se hizo un proyecto en el que estaba para instalar un basurero en ese lugar pero y en una sesión de directorio dijeron que no se coloque en el basurero ahí



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA

DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO- ZONA NOR-OCCIDENTAL

ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE OCTUBRE DE 2017

Gualea, 30 de Octubre de 2017

porque esta frente a la policía y la tenencia política y se va ver feo, incluso ya se hizo la inspección en ese lugar.

Toma la palabra la Sra. Rosa Guamán y dice si sería bueno que se coloque un basurero grande en ese lugar porque ahí hay un basurero pequeño y cuando está lleno dejan la basura alrededor y se ve feo.

Interviene el Sr. Carlos Ramos y dice bueno si seria de poner un basurero en ese, lo que tocaría es ver presupuesto para poder construir porque si es necesario, les quería informar que se está construyendo los basureros de diferente modelo y son más amplios y nos dan mejor resultado.

Interviene el Sr. Rene Flores quería pedir de favor que se le pida al Sr. Rodman para que nos lleve a conocer el terreno de Gualea Cruz y poder arreglar, porque en cada sesión yo vengo insistiendo sobre este tema pero aún no se ha podido solucionar. Toma la palabra el Sr. Carlos Ramos y dice bueno lo que tocaría es ver un día que pueda ir el compañero Rodman e invitar al Sr. Angamarca para ir a ver el terreno, eso quedaría como resolución.

Interviene la Sra. Rosa Guamán y dice yo quería ver dónde está la maquinaria para que le ayuden haciendo el trabajo al Sr. Rosas, y el tema de la navidad no sé si alguien ya dejo los nombres para hacer los oficios.

Toma la palabra la Srta. Silvia Poaquiza y dice hasta el momento nadie me ha dejado los nombres para poder hacer los oficios.

Toma la palabra la Sra. Marisela y dice yo ingrese un oficio de parte del Barrio Manchuri en el que solicito que me preste la carpa y un sarán para el día sábado 04 de noviembre.

6.- Clausura.- Se clausura la sesión siendo las **11h55**.



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA

DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO- ZONA NOR-OCCIDENTAL

ACTA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA MES DE OCTUBRE DE 2017

Gualea, 30 de Octubre de 2017

Atentamente

Sr. Carlos Ramos
PRESIDENTE
GADPR - GUALEA

Sra. Rosa Guamán
VOCAL

Sr. René Flores
VOCAL



Sr. Vicente Mora
VOCAL

Sra. Marisela Anaguano
VOCAL ALTERNA

Srta. Silvia Poaquiza
AUXILIAR DE SECRETARÍA

**INFORME DE LABORES- PRESIDENTE- GOBIERNO AUTONOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL GUALEA**

Del 01 al 31 de OCTUBRE del 2017

1

2).- Coordinación de trabajos con empleados.

b).- Trabajos de oficina.

c).- Asistencia a reunión en el barrio las Tolas con la comunidad para tratar el tema de problemas por la falta de agua, por cuanto las bombas de agua están dañadas, mencionan que existe la demora en la compra de las bombas porque hay usuarios que aún no completan de cancelar las cuotas.

d).- Reunión en el barrio Urcutambo con la comisión de vialidad de la vía Gualea Cruz el Chontal.

3).- Asistencia a EPMAPS para tratar el tema de convenio de alcantarillado con los GADs Parroquiales, existe el reclamo por el tiempo que se demoran en firmar convenios y a su vez dividido por semestres y que este último ya se lleva 3 meses de retraso, por lo que se conforma una comisión que dé seguimiento.

b).-Asistencia a EPMAPS para seguir trámite de acometidas de alcantarillado y agua potable que NO están permitiendo por cuanto los usuarios NO tienen sus documentaciones respectivas, que mencionan es por cuanto NO coinciden los catastros del DMQ con los del EPMAP, donde se les explica sobre la situación compleja en la zona que se está en proceso la legalización de tierras y PUOS que posteriormente podrán solucionarse los problemas, por lo que se lo venía solucionando con un certificado del GAD Parroquial y se solucionaba estos inconvenientes.

c).- Asistencia a la AZ la Delicia para ingreso de nuevos documentos sobre el tema de los problemas de medidor de agua de la piscina, donde se le adjuntó copia de RUC y catastro del predio a nombre del DMQ.

4).- Trabajos de oficina fuera de área.

b).- Coordinación de trabajos con empleados.

5).- Trabajos de oficina.

b).- Asistencia a EPMAPS ingreso de documentos.

c).-Asistencia a SERCOP para ingreso de documentos.

d).- Entrega de documentos para contador del GAD.

6).- Asistencia a EMASEO para ingreso de documentos.

b).- Trabajos de oficina.



c).- Coordinación con empleados para continuidad de labores.

10).- Asistencia a reunión en la sala del DMQ por invitación de la presidenta de la comisión de parroquias y las empresas públicas Metropolitanas que no asistieron a la reunión anterior convocada, que a sus vez les menciona que verá como reajustar y deberían ser sancionados por no haber presentado los informes en la fecha correspondiente. a (EPMOP, EMGIRS).

11).- Coordinación de trabajos con empleados el GAD.

b).- Coordinación de actividades con funcionarios del GAD Provincial por el tema de avances de trabajos de recuperación en partes afectadas por asentamientos en la vía pavimentada sectores Tulipe- Gualea.

c).- Trabajos de oficina fuera de área.

13).- Recopilación de documentos para complementar y tener justificativos para inversión ante el premio de la MCA y el BEDE.

16).- Asistencia a Sesión de Directorio con los Sres. Vocales del GAD Parroquial Gualea.

17).- Coordinación de actividades con empleados del GAD Parroquial.

b).- Asistencia a seminario en el antiguo hospital Eugenio Espejo, con la participación de la Secretaría del Ambiente, autoridades locales y especialistas representantes de diferentes organizaciones de otros países (embajada de Alemania y técnicos especialistas para propuestas de gestión integral y sustentable de residuos sólidos en Ecuador), evento organizado por el DMQ al ser un año de la participación en el evento habitad 3.

Asistencia al GAD Provincial de Pichincha por el tema de levantamientos topográficos realizados en varias áreas comunales de la parroquia.

18).- Trabajos de oficina.

b).- Coordinación de actividades con empleados.

d).- Reunión con representante de MINTEL para actualización de firma de CONVENIO recalando la funcionalidad del INFOCENTRO comunitario donde el MINTEL a parte de los equipos instalados paga al personal para que preste servicio a la comunidad y contraparte con las mejoras en el área estructural, mantenimiento, con la finalidad brindar un buen servicio y desarrollo de conocimiento a la comunidad en coordinación y aportes del GAD Parroquial.

e).- Reunión con el Ing. Jefe de Campamento Nanegalito, que solicita nuevamente se coordine con EPMAPS para la intervención en la vía que es necesario la presencia del personal por cuanto en las áreas de intervención existe a los costados tubería de red

matriz de agua potable; se le comunica al jefe de campamento que con la maquinaria del GAD Parroquial se está realizando limpieza de áreas más afectadas en la vía San Carlos las Tolas, las Tolas San Francisco y Habas Pamba.

f).- Coordinación con personal de EPMAPS para que estén presentes durante la actividades que está desarrollando el personal del GAD Provincial en los asentamientos viales.

g).- Reunión con el inspector de EMASEO por el tema recolección de desechos según convenio, que menciona se realice los correctivos de informes que se esta presentando.

h).- Coordinación con moradores de la vía Zamora las Tolas que en coordinación con el jefe de campamento Nanegalito se envía una volqueta y la maquinaria del GAD Parroquial se cargue material para mantenimiento vial.

19).- Trabajos de oficina.

b).- Coordinación para que se de continuidad de trabajos de vialidad, además que la volqueta del GAD Parroquial cargue material para los diferentes sectores de mayor afectación vial.

20).- Coordinación de trabajos con empleados.

b).- Continuidad de trabajos para tendido de material.

c).- Revisión y recorrido para verificar avances de trabajos viales.

d).-Coordinación de actividades para arreglo de llanta rota de la maquinaria en el trabajo vial.

21).- Asistencia a evento del adulto mayor organizado por el personal a cargo, con la participación de los grupos de los barrios de la parroquia.

22).- Coordinación con el personal de turno del distrito norte Pusuquí correspondiente a EPMAPS para que se dé atención urgente a usuario que por parte del personal zonal NO cumplió con la petición que se le encomendó referente al servicio específico planteado y que durante 8 días existe el reclamo.

23).- Trabajos de oficina.

b).- Coordinación de trabajos con personal del GAD.

c).- Reunión con funcionarios del GAD Provincial para coordinar acciones de trabajo en el área cultural. (programa pinta tu parroquia para el 6 de enero del 2018 en la categoría de 12 a 16 años.

24).- Asistencia a reunión en el MAE por delegación del Sr. Presidente de la MCA para tratar el tema de permisos o documentación que amerite para presentación de la documentación ante el BEDE, sobre el tema de inversión y la firma de convenio con emaseo para recolección de desechos en la parroquias y la instalación de las cajas

compactadoras en Gualea Cruz; en esta reunión se contó el apoyo del personal técnico que apoya a la MCA y la Secretaría del Ambiente,

b.- Asistencia al GAD Provincial de Pichincha por el tema de predio comunal para intervención, por lo que se tiene que seguir los respectivos trámites y obtener la respectiva documentación.

25).- Asistencia a reunión en EMASEO con los presidentes de los GAD s Parroquiales del DMQ. Tema: información sobre las mejoras de los servicios, hidrolavado en parques y áreas que amerite, previa petición; otro tema sobre el incremento realizado por el cobro de recolección de basura en la carta de luz, que cubrirá los gastos en personal por liquidaciones que no estuvo contemplado y varias actividades emergentes que asume la empresa.

26).- Coordinación de trabajos con empleados para que se dé continuidad a pegada de baldosa en el piso de tanque de agua barrio el Copal.

b).- Coordinación con personal del GAD Parroquial para que se dé continuidad a mantenimiento vial en la Zamora y Habas Pamba las Tolas.

c).- Asistencia al GAD Provincial de Pichincha para el tema de matriculación de la maquinaria retro excavadora del GAD Parroquial, que después de varios seguimientos realizados se logra la documentación respectiva, pero a nombre del GAD provincial de Pichincha pese a la realidad que se puso contraparte de parte del GAD Parroquial, además que esta documentación será válida para este año y el próximo se tendrá que realizar los trámites pertinentes pero ya con mayor facilidad.

d).- Retiro de documentación del GAD Provincial.

e).- Asistencia al GAD Provincial por el tema de la compra de la volqueta para el GAD Parroquial, misma que con la documentación que nuevamente nos solicitaron mencionan estar en proceso de compras públicas nuevamente.

f).- Asistencia al GAD Provincial por el tema de seguimiento de documentación de áreas comunales para legalización de tierras.

g).- Asistencia al GAD Provincial de Pichincha por el tema de respuesta a oficio de la Vía Gualea Cruz el Chontal, según mencionan la próxima semana se dará contestación

h).- Asistencia a BAN ECUADOR por el tema retiro de documentación de renovación de convenio.

i).- Asistencia a EPMAPS ingreso de documento.

j).- Asistencia a EPMAPS retiro de facturas de agua de usuarios por firma de convenio de toma de lecturas.

27).- Asistencia al barrio e Copal para revisión de avance de obra de pegada de baldosa de piso de tanque de agua.

b).- Reunión con estudiantes y representantes de la Universidad Católica para entrega recepción en parte del trabajo de levantamientos topográficos de los centros poblados.

c).- Reunión con técnicos del GAD Provincial de Pichincha del área productiva en la zona, quienes mencionan la presencia del Sr. Prefecto en Santa Elena y realizan la invitación a todos y necesitan el apoyo para adecuación de cierto espacio.

28).- Revisión de área a intervenir en la Finca Santa Elena.

b).- Revisión de avance de trabajos de vialidad sector las Tolas Habas Pamba San Francisco.

c).- Trabajos de oficina.

d).-Asistencia a reunión en el Barrio el Porvenir, que lamentablemente pese a haberles facilitado las convocatorias NO realizaron las entregas argumentando que es muy corto el tiempo de convocatoria y mencionan realizar después del feriado.

30).- Coordinación de trabajos con empleados.

b).- Coordinación de trabajos con empleado para emporamiento de las baldosas pegadas en el tanque de agua Copal.

c).- Asistencia a la reunión convocada por ASOGOPAR Quito para el tema de encuentro Intercultural de las Parroquias del DMQ, problemas con el DMQ al respecto, elección de reina en la Parroquia SEDE Calacalí, que se posterga por las diferentes descordinaciones entre GAD Parroquiales y DMQ .

31).- Coordinación de actividades con empleados.

b).- Asistencia a Sesión de Directorio con vocales del GAD Parroquial Gualea.

Atentamente

Sr. Carlos Ramos
PRESIDENTE DEL GAD GUALEA

**INFORME DE ACTIVIDADES Y GESTIONES DE
LA COMISION "ECONOMICO PRODUCTIVO"
DEL GOBIERNO PARROQUIAL DE GUALEA.**

NOMBRE: Rodman R. Grijalba

CARGO: Vice-Presidente

PERIODO DE INFORME: Del 1 al 31 de Octubre del
2017

DESARROLLO

1. Asistencia a la Capacitación de manejo de ganado dictado por el MAG en las oficinas de la asociación de ganaderos de la costa y el oriente sede en Nanegalito.
2. Asistencia a las oficinas del Gad Gualea a realizar trabajos de oficina.
3. Asistencia a las oficinas del Gad Gualea para coordinar capacitaciones el día 16 de Octubre con el MAG además coordinar las feria del día viernes 13 y 14 en Quito Plaza de Santo Domingo
4. Capacitación con el MAG temas agroquímicos.
5. Asistencia a la reunión de directorio en las oficinas del Gad Gualea.
6. Asistencia a las oficinas del GAD Gualea para trabajar temas del periodismo comunitario historia de la

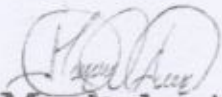
parroquia problemas sociales y biodiversidad.

7. Asistencia al encuentro del adulto mayor en Gualea centro
8. Asistencia a las oficinas del Gad Gualea coordinar temas de permisos para el fin del campeonato de indor en el barrio Manchuri.
9. Asistencia al taller de periodismo comunitario dictado por técnicos de la MCA en el info centro de Nanegalito.
10. Participación de la reunión con la organización comunitaria de servicios turísticos El Gualeanito para tomar decisiones sobre el tema financiero.
11. Asistencia a la segunda reunión de directorio en las oficinas del Gad Gualea.


Atentamente

Rodman Grijalba

VICE-PRESIDENTE


Marisela Anaguano

VOCAL SUPLENTE


Recibido
- 11-2017.

INFORME DEL 01 OCTUBRE AL 31 OCTUBRE 2017

Señor.

Carlos Ramos.

PRESIDENTE DEL GOBIERNO PARROQUIAL GUALEA

Dando cumplimiento a lo establecido en la Ley presento informe de actividades mes de OCTUBRE 2017 comisión que presido; **DEPORTES, SOCIAL Y CULTURA.**

FECHA: 03 octubre del 2017

1.- Coliseo del Ministerio de Deporte (Quito)

- ✓ Asistencia al Encuentro del adulto mayor organizado por el MIES.

FECHA: 05-10- 2017

2.- Oficina GAD Gualea.

- ✓ Revisar correos.
- ✓ Realizar oficios invitación al Tercer Encuentro del Adulto Mayor organizado GAD Gualea.

FECHA: 10-10-2017

3.- Oficina GAD Gualea.

- ✓ Reunión Facilitadoras donde se trató el tema de conformar el comité de Familias de los Adultos Mayores en los espacios Alternativos.

FECHA: 11-10-2017

4.- Salida a Quito a retirar camisetas y gorras para los adultos mayores auspiciado por el Ministerio del Interior mediante su representante Sr. Patricio Rosas Técnico Territorial.

FECHA: 12-10-2017

5.- Oficina GAD Gualea

- ✓ Llenar ficha cantor de Mi Parroquia evento organizado por la secretaria de Cultura.
- ✓ Conversatorio con la señorita Reina de la Parroquia de Gualea mediante vía telefónica explicándole el llenado de ficha para la elección de la Reina Rural Calacali 2017.

FECHA: 16-10-2017



6.- Oficina GAD.

- ✓ Asistencia a la primera reunión ordinaria del GAD
- ✓ Reunión con funcionarios Delegación Nanegalito con la finalidad de conocer los lineamientos de los presupuestos participativos 2019 para poder intervenir en el estadio de Gualea.
- ✓ Reunión Gualea centro y Las Tolas Conformar el comité de familias.

FECHA: 17-10-2017

7.- Oficina GAD.

- ✓ Realizar el Programa para el tercer encuentro del adulto mayor.
- ✓ Reunión con Técnica del Mies con la finalidad de llenar la ficha de calidad de los Proyectos del adulto mayor y conocer los temas de capacitación que se dictaran el 6,7, y 8 de noviembre en la Parroquia de Chavespamba.
- ✓ Realizar el Protocolo del adulto mayor por pérdida o fallecimiento.

FECHA: 19-10-2017

8.- Oficina GAD.

- ✓ Organizar el tema del refrigerio para el evento del tercer encuentro del adulto mayor.
- ✓ Compra de materiales para el arreglo de la pista evento del adulto mayor.
- ✓ Reunión comunidad de Vista Hermosa conformar el comité de familias del adulto mayor.

FECHA: 21-10-2017

9.- Casa comunal (pista de baile)

- ✓ Arreglo del escenario
- ✓ Asistencia al Tercer Encuentro del adulto mayor.

FECHA: 24-10-2017

10.- Reunión funcionario de CON QUITO por el tema de Turismo donde se realizar un levantamiento de información de los sitios Turísticos de la Parroquia con la finalidad de realizar un Proyecto direccionado a este tema de acuerdo a las necesidades.

- ✓ Conversatorio Técnicos del proyecto de Discapacidad organizar el evento Día Internacional de discapacidad.

FECHA: 30-10-2017

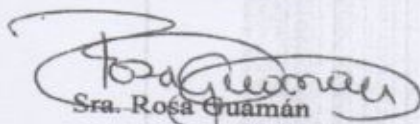
11.- Reunión con la asociación de Turismo de Gualea con la finalidad de retomar las actividades planteadas.

FECHA: 31-10-2017

12.- Asistencias a la segunda reunión ordinaria del GAD

- ✓ Revisar informes de los PAM Atención Domiciliaria y Espacios Alternativos.
- ✓ Realizar la Planificación mensual.
- ✓ Realizar informe de la organización Proyectos Adulto Mayor.

ATENTAMENTE,



Sra. Rosa Guaman

VOCAL PRINCIPAL GAD GUALEA

171656437-0

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE OCTUBRE DEL 2017

COMISION DE AMBIENTE

VOCAL VICENTE MORA

1). Asistí a una reunión con la directiva de pro asfalto de la vía Gualea Cruz El Chontal con el señor presidente del GAD, donde solicitaron por medio de don Carlos Ramos tener una audiencia con el señor prefecto Gustavo Baroja.

2). Asistí a una reunión con la ingeniera del consejo provincial encargada de turismo, para definir las personas interesadas en asociarse en el turismo comunitario.

3). Asistí a un taller de buenas practicas de reforestación, dictado por el MAE y CONDESAN, donde asistieron GADS provinciales, cantonales, parroquiales y mancomunidades.

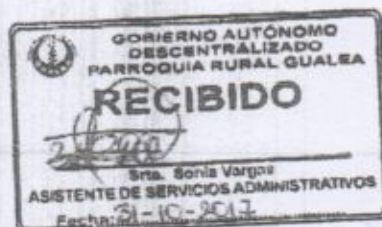
Se realiza mesas de trabajo para dar sugerencias sobre los proyectos mal estructurados de restauración forestal en el país.

4). Se apoya trayendo materiales de pacto con mi vehículo para la construcción de las baterías sanitarias en la casa del proyecto social y personas con discapacidad.

5). Asistí a la primera reunión ordinaria del mes de octubre del 2017.

6). Mantuve una conversación con la teniente política y la policía, de la parroquia, para definir algunas actividades en beneficio de la población

7). Asistí al programa del adulto mayor, donde hubo una buena participación de las comunidades y autoridades de la parroquia.

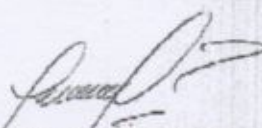


8). Se solicitó a la administración zonal la Delicia, para que vengan a fumigar a los mosquitos, por lo que se realizo un recorrido con la dirección distrital de salud de Nanegalito y el doctor Almeida del municipio, fumigando el centro parroquial.

9). Asistí todos las días viernes del mes a apoyar en la oficina del gobierno parroquial.

10). Asistí a una reunión con CHEIFON, teniente política y policía nacional, donde se empieza el proyecto en beneficio de la comunidad gualeana.

11). Envié una solicitud a la directora distrital de salud de Nanegalito que nos ayuden fumigando las viviendas de las comunidades que existan cucarachas e insectos.



COMISIÓN DE AMBIENTE

VOCAL VICENTE MORA

INFORME DE LABORES

COMISIÓN: ASENTAMIENTOS HUMANOS

FECHA: 01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DEL 2017

Octubre 02: Asistencia de oficina

Coordinación con la UDLA sobre análisis de agua en los barrios: Las tolas, Guanábana, Bellavista, Gualea Centro y río Guayllabamba en Chontal.

Recorrido del Cementerio para organizar la Minga.

Reporto fuga de agua frente al Centro de Salud.

Octubre 03: Gestión en Administración Zonal La Delicia sobre terrenos municipales dentro de la Parroquia.

Octubre 05: Reunión en la UDLA con la Dra. Laura Guerrero y Dr. Fernández. Se entregarán gratuitamente los filtros de agua en cada casa en Vista Hermosa el 12 de Noviembre y en Guanábana el 19 de Noviembre, Las Tolas no han tomado en cuenta por no haber entregado el listado de las casas y familias.

Octubre 07: Visita al Barrio Guanábana para informar y coordinar la entrega de los filtros el 19 de Noviembre.

Informo telefónicamente a la Sra. Verónica Peñafiel sobre el mismo tema el 12 de Noviembre.

Octubre 09: Asistencia a oficina.

Recorrido de espacios públicos por el aseo especialmente la Piscina.

Octubre 11: Gestión en EPMMAP con Ing. Byron Campoverde por tema nueva toma de agua y Tanque para el barrio El Carmen.

Octubre 16: Primera Sesión ordinaria del GAD

En la tarde reunión con personeros del Municipio Ord. 132.

Octubre 17: Coordinación y reparto casa por casa las convocatorias para la Minga del Cementerio de la Parroquia el sábado 21.

Octubre 19: Gestión en Quito en las Notarías y Archivo Nacional sobre terrenos ; Escuela, Convento, Piscina, Centro de Salud, Campamento , etc.

Octubre 21: Minga en el Cementerio de la Parroquia y en la tarde asisto al Programa del Adulto Mayor.

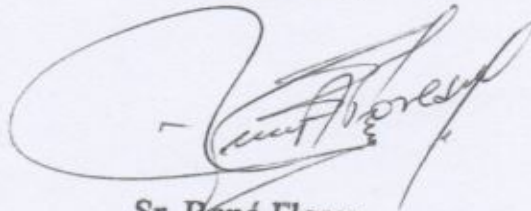
Octubre 23: Asistencia a Oficina .

Voy a Bellavista con el Sr. Santiago Paez y se dan mantenimiento a las lámparas de la Cancha.

Octubre 24: Asistencia a oficina y espero al Ing. Byron Campoverde y no llegó.

Octubre 31: Segunda Sesión Ordinaria del GAD.

Atentamente,



Sr. René Flores

**VOCAL DE LA COMISIÓN DE ASENTAMIENTOS HUMANOS.
GAD PARROQUIAL RURAL GUALEA**

